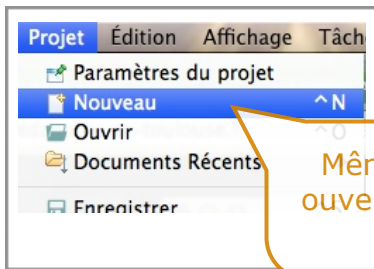


GANTT PROJECT

AIDE À LA PLANIFICATION



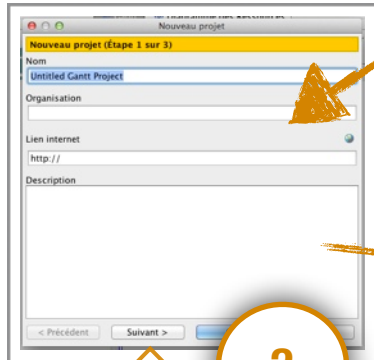
COMMENT INDIQUER LES JOURS DE TRAVAIL ?



1

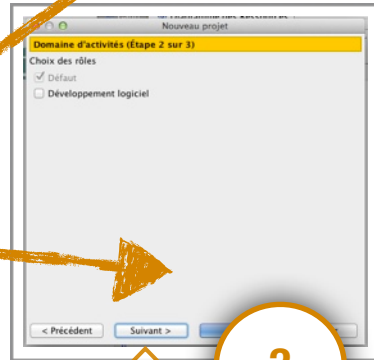
Même si le logiciel est déjà ouvert sur un nouveau projet !
Projet > Nouveau

Cette manipulation est impossible à modifier ensuite !



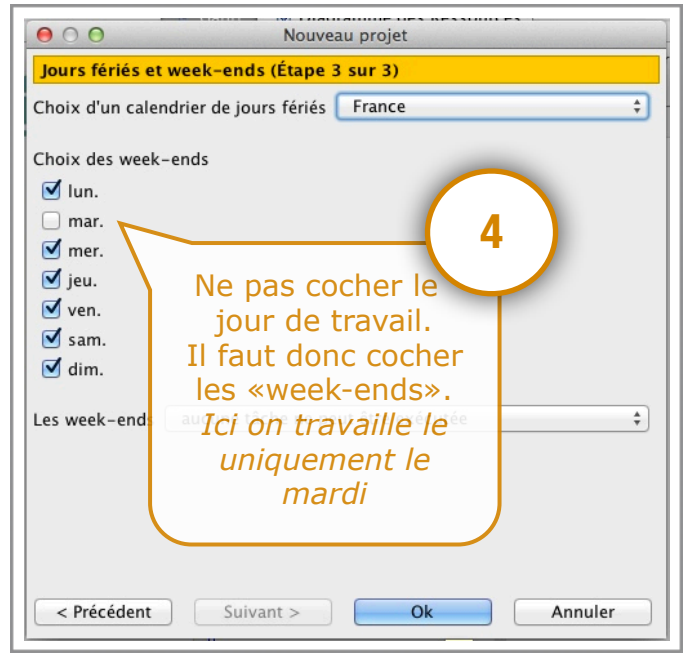
2

Suivant >



3

Suivant >

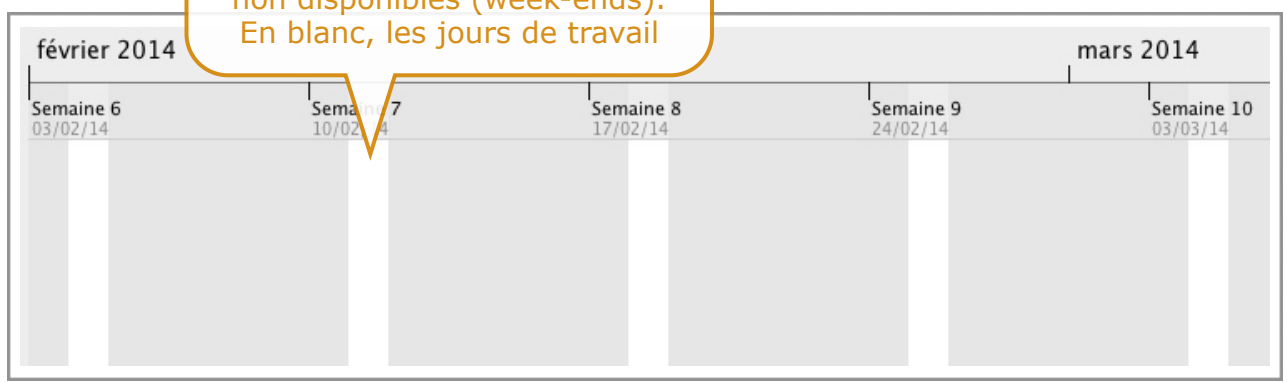


4

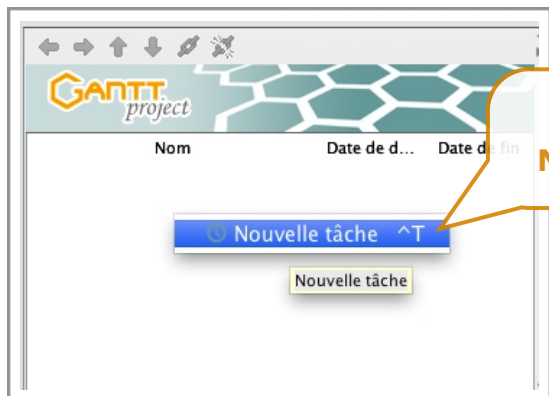
Ne pas cocher le jour de travail.
Il faut donc cocher les «week-ends».
Ici on travaille le uniquement le mardi

5

Le planning se grise les jours non disponibles (week-ends).
En blanc, les jours de travail

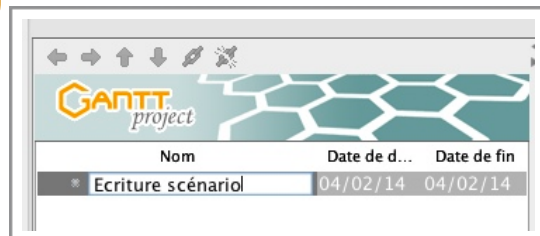


COMMENT INDICER LES TÂCHES À RÉALISER ?

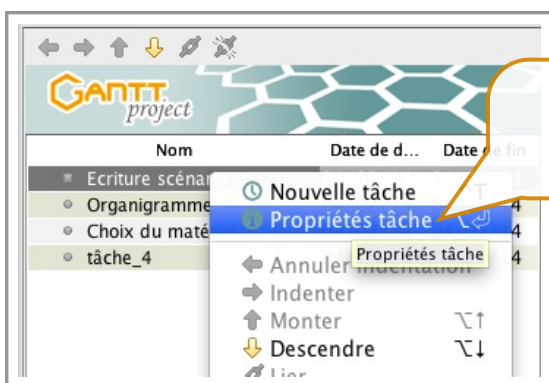


Clic droit puis
Nouvelle tâche

1

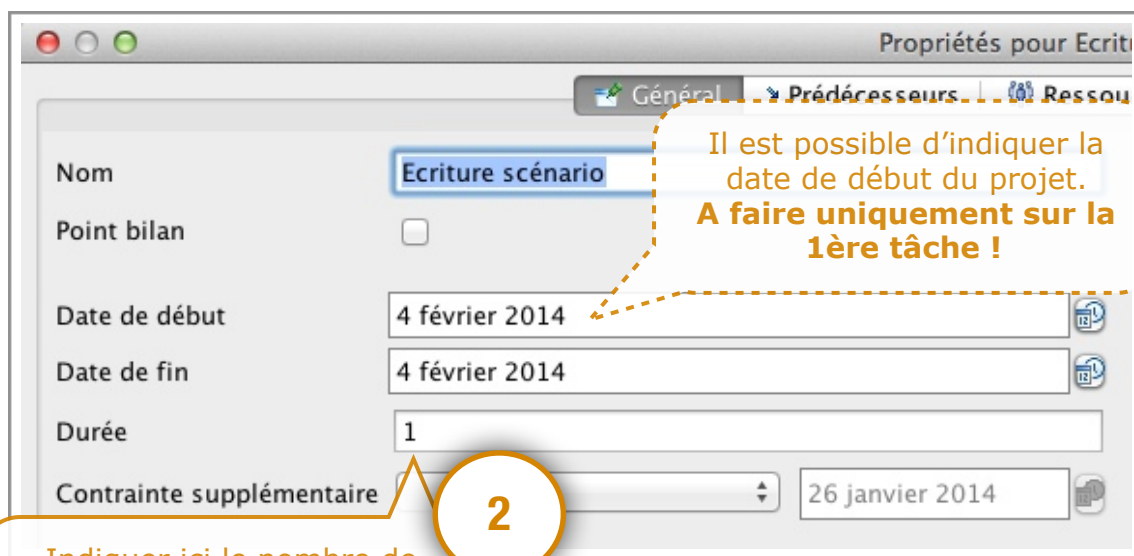


COMMENT INDICER LA DURÉE D'UNE TÂCHE ?



Clic droit sur la tâche puis
Propriétés tâche

1



Il est possible d'indiquer la date de début du projet.
A faire uniquement sur la 1ère tâche !

Indiquer ici le nombre de jour qu'il faudra prévoir pour la tâche en question

2

COMMENT PLANIFIER LES TÂCHES ?

Zoom avant | Zoom arrière AuJ

février 2014

Nom	Date de d...	Date de fin
* Ecriture scénario	04/02/14	11/02/14
• Organigramme	04/02/14	11/02/14
• Choix du matériel	04/02/14	04/02/14
• tâche_4	04/02/14	11/02/14

Semaine 6 03/02/14 Semaine 7 10/02/14

1

Sélectionner la 1ère tâche puis sans relâcher se déplacer sur la 2ème tâche. Une flèche devrait apparaître

Zoom avant | Zoom arrière Aujourd'hui | Reculer | Avancer Afficher le chemin cr

février 2014

Nom	Date de d...	Date de fin
* Ecriture scénario	04/02/14	11/02/14
• Organigramme	04/02/14	11/02/14
• Choix du matériel	04/02/14	04/02/14
• tâche_4	04/02/14	11/02/14

Semaine 6 03/02/14 Semaine 7 10/02/14 Semaine 8 17/02/14 Semaine 9 24/02/14

2

Ici la tâche organigramme ne pourra se réaliser que si l'écriture du scénario est terminée

3

Des tâches sont peut être réalisable en même temps. Comme ici avec la création de l'organigramme et le choix du matériel

Zoom avant | Zoom arrière Afficher le chemin cr

2014

Nom	Date de d...	Date de fin
• Ecriture scénario	04/02/14	11/02/14
• Organigramme	18/02/14	25/02/14
* Choix du matériel	18/02/14	18/02/14
• tâche_4	04/03/14	11/03/14

Semaine 6 03/02/14 Semaine 7 10/02/14 Semaine 8 17/02/14 Semaine 9 24/02/14 Semaine 10 03/03/14 Semaine 11 10/03/14

Possibilité de modifier la planification dans : **Propriétés tâche > Onglet Prédécesseurs**

2014

Nom	Date de d...	Date de fin
• Ecriture scénario	04/02/14	11/02/14
* Organigramme	18/02/14	25/02/14
• Choix du maté	18/02/14	18/02/14
• tâche_4	04/03/14	11/03/14

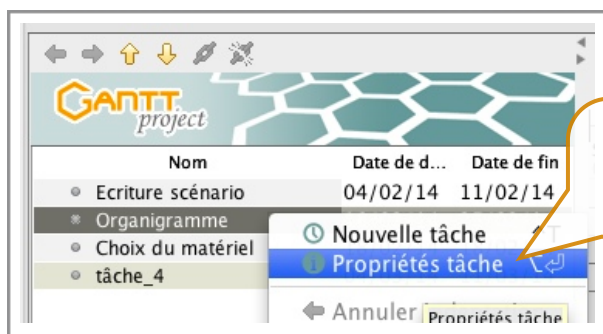
Propriétés pour Organigramme

Général Prédécesseurs Ressource

Ajouter Supprimer

ID	Nom de la tâche	Relation
0	Ecriture scénario	Fin-Début

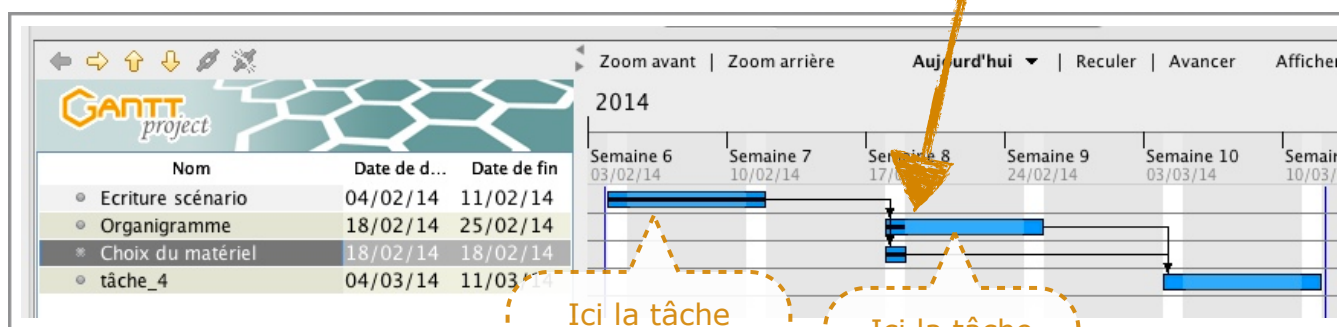
COMMENT INDIQUER L'AVANCEMENT DES TÂCHES ?



Clic droit puis
Propriétés tâche

A screenshot of the 'Propriétés tâche' dialog box. The 'Nom' field contains 'Organigramme'. The 'Date de début' is '18 février 2014' and the 'Date de fin' is '25 février 2014'. The 'Durée' is '2'. The 'Avancement' field is set to '50'. A callout bubble with the number '2' points to the 'Avancement' field.

Ici la tâche est
réalisée à
50 %



Ici la tâche
est réalisée à
100%
(voir ligne
noire)

Ici la tâche
est réalisée à
50%

COMMENT TOUT AFFICHER AU MÊME ENDROIT ?

